

**Realisatie insteekhavens Airborne Avenue  
Schiphol Trade Park  
BESTEKNUMMER ARC-2023-044  
AANBESTEDINGSLEIDRAAD**

GEM A4 ZONE WEST C.V.

24-04-2024

Opgesteld door: Vincent de Vries  
Gecontroleerd door: Ronald Jansen  
Vrijgegeven door: Vincent de Vries

## Begrippenlijst

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aanbestedingsleidraad</b>         | <i>Onderhavig document waarin aanbesteder alle informatie heeft opgenomen die relevant is voor het indienen van een Inschrijving.</i>                                                                                                                                     |
| <b>Combinant</b>                     | <i>De (rechts)persoon die deel uitmaakt van een Combinatie.</i>                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Combinatie</b>                    | <i>Twee of meer natuurlijke- en/of rechtspersonen die in de vorm van een samenwerkingsverband gezamenlijk een Inschrijving indienen en die in het geval van gunning van de opdracht hoofdelijk aansprakelijk zijn voor uitvoering van de opdracht.</i>                    |
| <b>Derde</b>                         | <i>Onderneming waarover de Inschrijver voor de uitvoering van de opdracht verklaart te kunnen beschikken.</i>                                                                                                                                                             |
| <b>Eigen Verklaring</b>              | <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</i>                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Gedragsverklaring Aanbesteden</b> | <i>Verklaring, als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet, waaruit is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met Inschrijving op overheidsopdrachten</i>                                           |
| <b>Geschiktheidseisen</b>            | <i>Betreft de minimeisen (kerncompetenties) waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor selectie in aanmerking te kunnen komen. Het begrip 'Selectiecriteria' in deel IV van de UEA, komt overeen met het begrip 'Geschiktheidseisen' in deze Aanbestedingsleidraad.</i> |
| <b>Gunningscriterium</b>             | <i>Het criterium of de criteria waarop de aanbesteder de Inschrijving beoordeelt om te bepalen welke Inschrijver voor gunning in aanmerking komt.</i>                                                                                                                     |
| <b>Inschrijving</b>                  | <i>De schriftelijke aanbidding van een Inschrijver naar aanleiding van de Aanbestedingsleidraad.</i>                                                                                                                                                                      |
| <b>Inschrijver</b>                   | <i>De rechtspersoon (het bedrijf) of de combinatie die een Inschrijving indient om in aanmerking te komen voor het afsluiten van de overeenkomst met de Opdrachtgever.</i>                                                                                                |
| <b>Opdrachtgever</b>                 | <i>De projectvennootschap Gemeenschappelijke Exploitatie Maatschappij (GEM) A4 Zone West C.V., ook wel bekend onder de naam Schiphol Trade Park (STP).</i>                                                                                                                |

# Inhoudsopgave

|          |                                                                                    |           |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>ALGEMEEN .....</b>                                                              | <b>4</b>  |
| <b>2</b> | <b>PROJECTOMSCHRIJVING EN AANBESTEDINGSPROCEDURE .....</b>                         | <b>6</b>  |
|          | Duurzaamheid en Gemeente Haarlemmermeer .....                                      | 8         |
|          | Duurzaamheid en Schiphol Group.....                                                | 8         |
|          | Duurzaamheid en SADC .....                                                         | 8         |
|          | Duurzaamheid binnen de gebiedsontwikkeling .....                                   | 9         |
| <b>3</b> | <b>UITSLUITINGSGRONDEN .....</b>                                                   | <b>12</b> |
|          | 3.1.1 Bewijsmiddelen met betrekking tot uitsluitingsgronden .....                  | 12        |
|          | 3.1.2 Overige bepalingen met betrekking tot te leveren bewijsmiddelen.....         | 12        |
|          | 3.2.1 Technische en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid.....                  | 13        |
| <b>4</b> | <b>INSCHRIJVING .....</b>                                                          | <b>16</b> |
|          | 4.1.1 Nadere inlichtingen .....                                                    | 16        |
|          | 4.1.2 Nadere inlichtingen in geval van een gerechtvaardigd economisch belang ..... | 16        |
|          | 4.2.1 Bij Inschrijving in te dienen documenten.....                                | 17        |
|          | 4.2.2 Inschrijvingsvereisten .....                                                 | 18        |
|          | 4.2.3 Ondertekening documenten.....                                                | 19        |
| <b>5</b> | <b>BEOORDELING EN GUNNING .....</b>                                                | <b>20</b> |
| <b>6</b> | <b>OVERIGE BEPALINGEN.....</b>                                                     | <b>22</b> |
|          | Bijlage 1 Modelformulier uitwerken referentie .....                                | 24        |
|          | Bijlage 2 Eigen Verklaring (UEA) .....                                             | 25        |
|          | Bijlage 3 Overzicht contractdocumenten.....                                        | 26        |
|          | Bijlage 4 Inschrijvingsbiljet .....                                                | 27        |
|          | Bijlage 5 Inschrijvingsstaat.....                                                  | 28        |
|          | Bijlage 6 Verklaring inzake artikel 2.7.4 ARW 2016 .....                           | 29        |

# 1 ALGEMEEN

## 1.1 INLEIDING

De opdrachtgever “GEM A4 Zone West C.V.”(hierna: de aanbestede) houdt een aanbesteding volgens de in paragraaf 2.6 aangegeven procedure. De aanbesteding betreft een opdracht voor werken voor het project “Realisatie insteekhavens Airborne Avenue op het Schiphol Trade Park (hierna STP genoemd)” te Hoofddorp.

Deze Aanbestedingsleidraad verstrekt informatie aan potentiële Inschrijvers over onder meer de eisen waaraan een Inschrijver en diens Inschrijving moeten voldoen en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure. Wanneer u overweegt zich in te schrijven, dient u deze Aanbestedingsleidraad nauwkeurig te volgen. Door in te schrijven verklaart de Inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de procedure zoals in deze Aanbestedingsleidraad beschreven.

Alle gegevens, zoals vermeld in de aankondiging geplaatst d.d. woensdag 24-04-2023 op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) , zijn onverkort op deze aanbestedingsprocedure van toepassing.

## 1.2 GEM A4 ZONE WEST, AANBESTEDER

De aanbestede is de projectvennootschap Gemeenschappelijke Exploitatie Maatschappij (GEM) A4 Zone West C.V., ook wel bekend onder de naam STP. Opdrachtgever is een projectvennootschap waarvan de gemeente Haarlemmermeer, Schiphol Area Development Company (SADC) en Schiphol Real Estate de aandeelhouders zijn.

## 1.3 DOEL VAN DE AANBESTEDING

Het doel van deze aanbesteding is het vinden van een partner met wie de hoge ambities op het gebied van duurzaamheid en circulariteit gerealiseerd kunnen worden, waarmee een werk met diverse stakeholders in een dynamische omgeving succesvol gerealiseerd kan worden. De ambities op het gebied van duurzaamheid en circulariteit van deze aanbesteding zullen in hoofdstuk 2 in meer detail worden omschreven.

## 1.4 KLACHTEN MET BETREKKING TOT DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Een klacht wordt behandeld door ter zake deskundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Klachten over deze aanbesteding kunnen in eerste instantie worden geuit via de berichtenmodule op TenderNed in het kader van de inlichtingenronde.

Klachten schorten de aanbestedingsprocedure niet op.

## 1.5 MOTIVERINGEN IN HET KADER VAN DE AANBESTEDINGSWET

Overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012 is een aanbesteder verplicht bepaalde keuzes te motiveren. In deze aanbesteding treedt GEM A4 Zone West als Opdrachtgever op, maar zal ondanks dat zij geen aanbestedende dienst is de motivatie delen. Ook de keuze om dit werk als Europese Openbare aanbesteding te begeleiden is vrijwillig gemaakt. De opdrachtgever heeft onderstaande keuze met bijbehorende motivering gemaakt.

*Keuze tot het niet opdelen in percelen:*

De opdracht is niet verder onderverdeeld in percelen met de opvolgende motivatie:

Uitgangspunt van het contract is dat er geen verdeling in percelen is gemaakt. Vanuit kostenefficiëntie en doorlooptijd heeft een zekere schaalgrootte de voorkeur. Ook wordt door de opdracht in percelen te knippen extra onwenselijk raakvlakken tussen de percelen geïntroduceerd.

## 1.6 Voorbehouden

Hoewel het de intentie van de Opdrachtgever is om onderhavige procedure zoals ingezet af te ronden, behoudt de Opdrachtgever zich het recht om deze aanbesteding in zijn geheel of gedeeltelijk op te schorten dan wel te beëindigen.

De Inschrijvers zullen toegang krijgen tot de informatie van de Opdrachtgever die nodig is voor het maken van een Inschrijving. Door aan deze aanbestedingsprocedure deel te nemen zullen de Inschrijvers alle informatie die zij van Opdrachtgever ontvangen - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - geheimhouden en niet aan derden verstrekken. Zij mogen dergelijke informatie uiteraard wel verstrekken aan hun werknemers of zelfstandige hulppersonen die bij deze aanbestedingsprocedure zijn betrokken, evenwel uitsluitend onder oplegging van dit beding.

Behoudens in het geval Opdrachtgever daartoe wettelijk verplicht is, zal Opdrachtgever de Inschrijving, en andere door een Inschrijver verstrekte vertrouwelijke inlichtingen niet eigener beweging aan een andere Inschrijver of derden bekendmaken zonder de instemming van de desbetreffende Inschrijver, behoudens in het navolgende geval: de aanbestedingsprocedure kan begeleid worden door één of meer derden. De desbetreffende derde(n) heeft/hebben inzage in de door de Inschrijver verstrekte vertrouwelijke inlichtingen. Aan de desbetreffende derde(n) wordt een verplichting tot geheimhouding opgelegd.

## 2 PROJECTOMSCHRIJVING EN AANBESTEDINGSPROCEDURE

### 2.1 OMSCHRIJVING VAN HET WERK

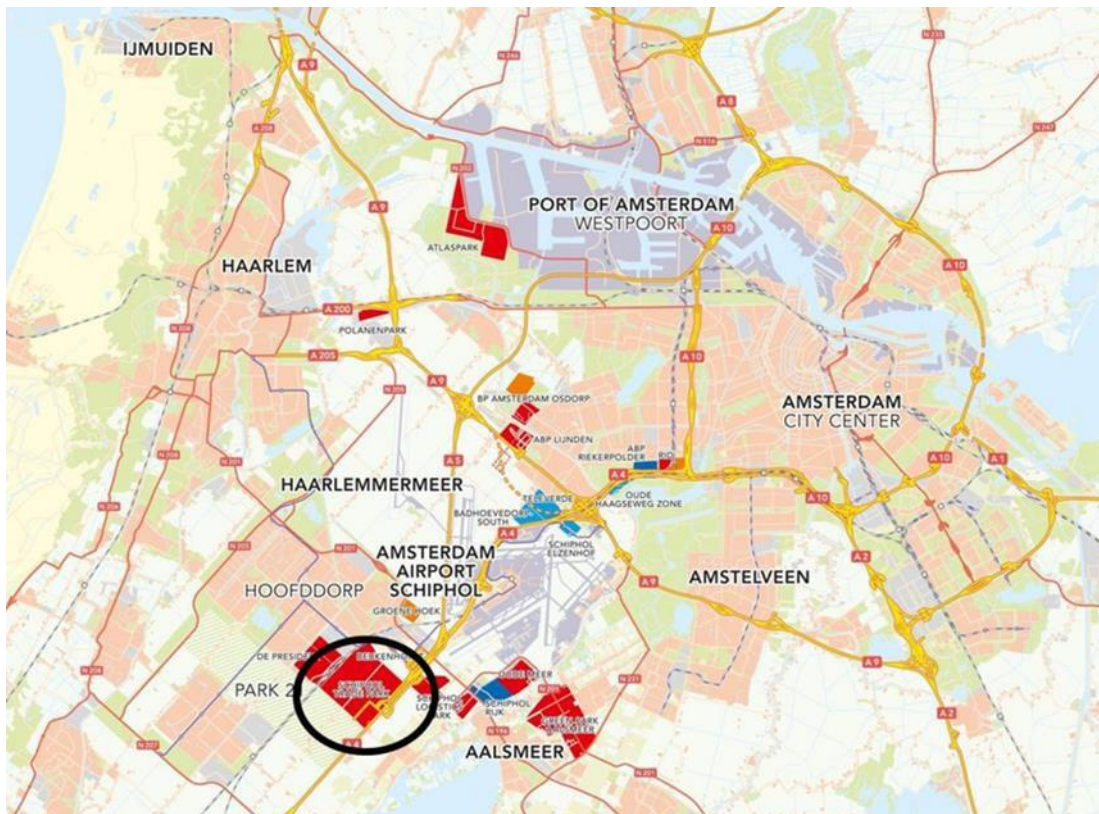
GEM A4 Zone West C.V. is verantwoordelijk voor het bouw- en woonrijp maken van het terrein STP. STP is een bedrijventerrein gelegen in de gemeente Haarlemmermeer in totaal circa 350 ha groot, waarvan in totaal ongeveer 142 ha uitgeefbaar is.

Het terrein ligt aan de A4 en is via de A5 verbonden met de Haven van Amsterdam; daarnaast zijn er ook verbindingen met de N201, openbaar vervoer en Schiphol. Hieronder treft u een figuur waarin de ligging van STP (figuur 1) wordt weergegeven.

De laatste jaren zijn verschillende delen van STP opgeleverd, zowel kavels als infrastructuur in de openbare ruimte. Als vervolgstap in die ontwikkeling dienen de hoofdentrees naar kavels gelegen aan de Airborne Avenue, voorzien te worden met definitieve verharding, de zogenaamde 'insteekhavens'. De insteekhavens zijn bedoeld om pakketdiensten en invaliden de mogelijkheid te geven te parkeren aan de voorzijde van de logistieke gebouwen langs de Airborne Avenue.

#### Ligging van de locatie

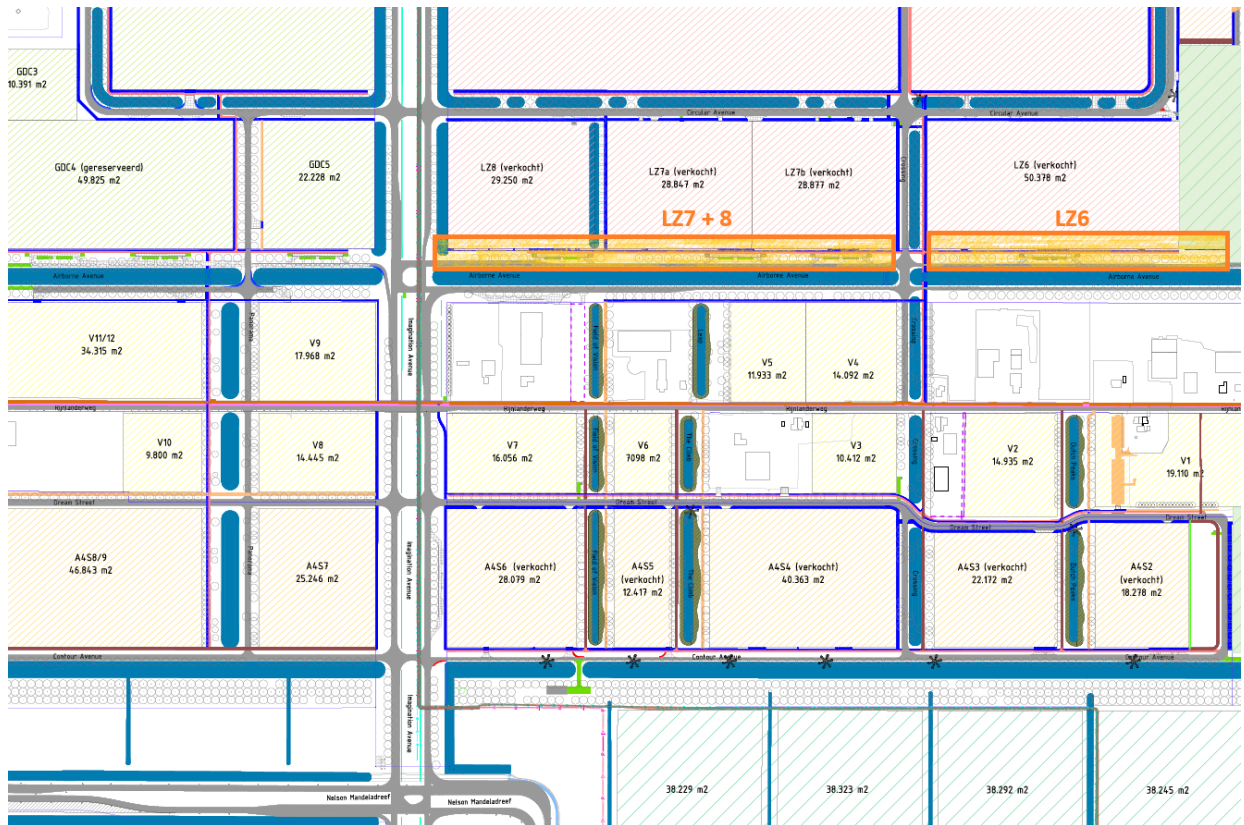
Het uit te voeren werk is gelegen in de Haarlemmermeerpolder aan de noordwestzijde van de A4 en de noordoostzijde van de Bennebroekerweg, tussen de Rijnlanderweg en de A4.



Figuur 1 Ligging STP

Binnen STP bestaan meerdere deelgebieden. De realisatie van deze insteekhavens is voorzien in een deel van de Logistiek Kernzone.

Het uit te voeren werk is gelegen langs de Airborne Avenue op gebiedsontwikkeling Schiphol Trade Park. Zie figuur 2 voor de scope van het werk. De zone waarin de insteekhavens worden gerealiseerd in de figuur met oranje gearceerd.



Figuur 2. In oranje is weergegeven welke percelen het betreft.

## 2.2 PROJECTDOELSTELLINGEN

De doelstelling van de Opdrachtgever is om van het gehele project Schiphol Trade Park het meest duurzame en circulaire bedrijventerrein van Europa te maken. Het gebied heeft een vijf sterren BREEAM-certificaat.

De opdrachtgever heeft de volgende ambities benoemd. Deze worden nader omschreven in paragraaf 5.2.1:

- BREEAM 5 sterren, ook voor de realisatiefase van STP.
- Kwalitatief hoogwaardig bedrijventerrein: het zijn van een aantrekkelijke vestigingslocatie die kwaliteit uitstraalt.
- Circulair terrein en bouwproces: zowel in het bouwproces als in de resultaten daarvan streeft Opdrachtgever ernaar om van Schiphol Trade Park het duurzaamste bedrijventerrein van Europa te maken. Dit uit zich in maximaal sluitende kringlopen op het vlak van energie, water en grondstoffen.
- Continue Innovatie: Schiphol Trade Park heeft de ambitie om het meest innovatieve bedrijventerrein van de regio te zijn. Dit uit zich in de innovatieve houding van de partners die gezamenlijk werken aan de realisatie van het gebied; maar ook doordat zichtbare én onzichtbare innovatieve maatregelen worden getroffen in het gebied.

## 2.3 Visie op duurzaamheid

Duurzaamheid is een belangrijk (overkoepelend) speerpunt binnen deze aanbesteding. De drie aandeelhouders van de Opdrachtgever hebben een duidelijke visie op het gebied van duurzaamheid. Hieronder gaan wij eerst kort in op de visie van de drie aandeelhouders op het vlak van duurzaamheid, waarna de duurzaamheidsvisie van de Opdrachtgever wordt gedeeld.

### Duurzaamheid en Gemeente Haarlemmermeer

Duurzaamheid gaat over de manier waarop we in de toekomst willen wonen, werken, leren en leven. Een duurzame toekomst vraagt om een wezenlijk andere manier van handelen door inwoners, ondernemers, organisaties en de gemeente zelf. Met als uiteindelijk doel een circulaire samenleving:

Een samenleving waarbij alle facetten van het gebruik van water, energie en grondstoffen aangepakt worden vanuit nieuwe maatschappelijke en innovatieve (economische) invalshoeken. Hiermee ontstaat een nieuwe economie.

De Gemeente Haarlemmermeer wil de hoogwaardige woon-, werk-, leer- en leefomgeving versterken en uitbouwen door in te zetten op circulaire innovaties en kennisontwikkeling. Hierdoor wil de Gemeente Haarlemmermeer lokaal de circulaire economie stimuleren. Inwoners, ondernemers en organisaties profiteren daarbij van onder andere een lagere energierekening, minder wateroverlast, verbeterde luchtkwaliteit, nieuwe bedrijvigheid en werkgelegenheid, en productievere leer- en werkomgevingen.

De Gemeente Haarlemmermeer heeft hiervoor drie ambities geformuleerd:  
In Haarlemmermeer wordt een zo duurzaam mogelijk en klimaatbestendig watersysteem ontwikkeld. Haarlemmermeer wordt energieleverend.  
Grondstoffen worden zo lang mogelijk in de kringloop gehouden.

### Duurzaamheid en Schiphol Group

Schiphol Group (waar Schiphol Real Estate onder valt) staat voor duurzame waarde creatie, waarbij een bewuste afweging wordt gemaakt in de verhouding tussen People, planet en profit. Schiphol Group kijkt daarmee niet alleen wát bereikt wordt met de onderneming, maar ook hóe. Corporate Responsibility betekent voor Schiphol ondernemen met respect voor mens, milieu en omgeving.

Schiphol Group ziet zichzelf als een onderneming die midden in de maatschappij staat. Corporate Responsibility gaat voor Schiphol over het maken van keuzes voor de toekomst van de onderneming, de directe omgeving en de samenleving als geheel. Schiphol Group richt zich daarbij op vijf maatschappelijke thema's:

- Klimaatvriendelijke luchtvaart;
- Bereikbaarheid;
- Grondstoffen en reststromen (circulaire economie);
- Duurzame werkgelegenheid;
- Omgeving, geluid en luchtkwaliteit.

### Duurzaamheid en SADC

De maatschappelijke en economische context waarin SADC werkt aan het verwezenlijken van haar doelstellingen is als een snelstromende rivier, waar soms een rotsblok de stroom verlegt. SADC wil op een drietal belangrijke stroomverleggers actie ondernemen, waarvan de transitie van een lineaire naar een circulaire economie er één is.

SADC wil een actieve rol spelen in de transitie naar een circulaire economie, waarbij zij aandacht geeft aan product-, proces en systeeminnovaties in alle domeinen. Het doel van SADC is om op maat circulaire principes toe te passen bij het ontwikkelen van haar bedrijfslocaties. Het doel daarbij is géén waardeverlies en inzet op waarde creatie.

SADC gaat verder dan de huidige praktijk van duurzame ontwikkeling en gaat naar circulaire gebiedsontwikkeling. Zij ziet daarbij vijf schaalniveaus, die nodig zijn om haar doelstellingen te realiseren waarbij zij een verschillende mate van invloed heeft (control, guide, influence):

- De eigen bedrijfsvoering: vanuit het principe 'practice what you preach', onderzoekt SADC komend jaar hoe de eigen bedrijfsvoering circulair gemaakt kan worden. Daarbij wordt gekeken wat op korte termijn mogelijk is en wat op langere termijn, bijvoorbeeld vanwege lopende verplichtingen.
- Gebieden: het uitgangspunt is hergebruik van materialen, minimaal zonder kwaliteitsverlies, kringlopen sluiten, hernieuwbare energie inzetten, diversiteit stimuleren.
- Gebouwen: stimuleren van klanten en partners om vastgoed volgens circulaire principes te realiseren.
- Bedrijven: ondernemers maximaal beïnvloeden om circulaire principes toe te passen in hun bedrijfsvoering. Onder andere door hen in contact te brengen met bedrijven die 'circulaire dienstverlening' kunnen aanbieden, zoals bijvoorbeeld hernieuwbare energie.
- Nationaal en regionaal: beïnvloeden dat belemmeringen in wet- en regelgeving voor circulaire ontwikkeling worden weggenomen. Hierbij gaat het vooral om het niveau van het bestemmingsplan en regelgeving ten aanzien van energie en water.

SADC kijkt bij haar ontwikkelingen naar o.a. de volgende zaken:

- Hergebruik van materialen in de openbare ruimte zonder kwaliteitsverlies.
- Registratie van alle toegepaste materialen in een databank.
- Inzet en opwekking van hernieuwbare energie.
- Het flexibel en divers inrichten van gebieden voor een waardevolle toekomst.
- Stimuleren van natuurontwikkeling en biodiversiteit.

### Duurzaamheid binnen de gebiedsontwikkeling

De Opdrachtgever heeft voor haar projecten binnen Schiphol Trade Park een eigen focus gekozen die samenhangt met de visies van haar aandeelhouders. De ambitie voor Schiphol Trade Park is om het duurzaamste bedrijventerrein van Europa te zijn. Zo heeft het terrein een vijf sterren BREEAM-certificaat behaald in 2023. Binnen dit project zijn deze ambities verwerkt als duurzaamheidseisen in het bestek.

Opdrachtgever wil maximaal bijdragen aan de Circulaire Economie, zowel in termen van gebied (product) als de totstandkoming daarvan (bouwproces). Voor circulaire gebiedsontwikkeling binnen Schiphol Trade Park gelden de volgende ambities:

- Er worden zo min mogelijk primaire grondstoffen en zoveel mogelijk hergebruikte materialen ingezet zonder waardeverlies. Deze hergebruikte materialen komen van de locatie zelf of uit de nabije omgeving.
- Er wordt rekening gehouden met de huidige ecologische waarden van het gebied.
- Voor zover er bij de gebiedsontwikkeling behoefte is aan het toepassen van primaire grondstoffen, zijn deze hoogwaardig herbruikbaar richting de toekomst.
- Flexibiliteit en aanpasbaarheid van producten naar de toekomst toe is belangrijk.
- De ingebedde energie van het product vervaardigd met hergebruikte materialen mag niet hoger zijn de ingebedde energie van het product vervaardigd uit primaire grondstoffen.
- Maximaal inzetten van hernieuwbare energie in het productieproces en in de exploitatie van het gebied.

## 2.4 PLANNING

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de volgende planning:

| Stap                 | Activiteit                                                                                                  | Datum (tijdstip)      |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Inschrijven          | Aankondiging van de opdracht                                                                                | 24 april 2024         |
|                      | Uiterste datum aanvragen nadere inlichtingen                                                                | 15 mei 2024, 12:00 u  |
|                      | Verzending 'nota van inlichtingen'                                                                          | 29 mei 2024           |
|                      | Uiterste datum en tijdstip ontvangst van de inschrijvingen                                                  | 19 juni 2024, 12:00 u |
| Beoordelen en gunnen | Beoordeling inschrijvingen                                                                                  | 20 t/m 28 juni        |
|                      | Voornemen tot gunning (gunningsbeslissing)                                                                  | 01 juli 2024          |
|                      | Einde bezwaarperiode (minimaal 20 kalenderdagen na voorlopig gunningsbesluit)                               | 22 juli 2024          |
|                      | Definitieve gunning (verstrekken van de opdracht) na afloop termijn overeenkomstig artikel 2.37.2 ARW 2016) | 23 juli 2024          |

De aanbesteder houdt zich het recht voor om de planning – op onderdelen – te wijzigen, de potentiële Inschrijvers worden daarvan in kennis gesteld.

## 2.5 TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN OP HOOFDLIJNEN

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- verrichten diverse opruimingswerkzaamheden;
- graven, vervoeren en verwerken grond;
- graven, vervoeren en verwerken van zand;
- aanbrengen van leidingwerken;
- verwerken verhardingsfunderingsmaterialen;
- aanbrengen bestratingen;
- aanbrengen inrichtingselementen
- bijkomende werkzaamheden.

## 2.6 CONTRACTVORM

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen op basis van een RAW-bestek onder toepassing van de standaard RAW Bepalingen 2020, zoals in bijlage 03 is opgenomen.

## 2.7 VARIANTEN

In het kader van de aanbestedingsprocedure is het indienen van varianten niet mogelijk.

## 2.8 TOEPASSELIJKE WET- EN REGELGEVING

Op deze aanbestedingsprocedure is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- De per 1 juli 2016 gewijzigde aanbestedingswet 2012 (Aanbestedingswet 2012);
- Het aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016);
- De Gids Proportionaliteit, 3<sup>e</sup> herziening, januari 2022.

## 2.9 DOOR AANBESTEDER GEKOZEN PROCEDURE

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd volgens de Europese openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 2 van het ARW 2016.

Tot en met de gunning is er sprake van twee opeenvolgende stappen:

### *Stap a.) Inschrijven*

De ondernemer respectievelijk ondernemers (hierna: "Inschrijver" respectievelijk "Inschrijvers") wordt respectievelijk worden via [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl) toegang verleend tot de contract- en aanbestedingsdocumenten teneinde het doen van een Inschrijving. Partijen die menen aan de in deze Aanbestedingsleidraad gestelde eisen te voldoen kunnen inschrijven. Voor Inschrijving kunnen nadere inlichtingen worden gevraagd die worden verstrekt overeenkomstig paragraaf 4.1. De procedure is in de navolgende hoofdstukken nader uitgewerkt.

### *Stap b.) Beoordelen en gunnen*

Gunningscriterium voor deze aanbesteding is op basis van laagste prijs. De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning zal plaatsvinden overeenkomstig hoofdstuk 5 van deze Aanbestedingsleidraad.

De doelstelling van STP is om het werk te realiseren met een zo laag mogelijke milieubelasting, zonder dat dit ten koste gaat van de technische en esthetische kwaliteit. Uitgangspunt hierbij is dat er enkel van de LIOR afgeweken mag worden op de punten waar dit expliciet in de vraagstelling is opgenomen.

## 2.10 CONTACTGEGEVENS

De opdrachtgever en aanbesteder voor het werk is:

|                 |                                                                                      |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Opdrachtgever:  | GEM A4 Zone West C.V.                                                                |
| Contactpersoon: | De heer M. de Koning                                                                 |
| Bezoekadres:    | Evert van de Beekstraat 1-35, 3 <sup>e</sup> verdieping The Base A, 1118 CL Schiphol |
| Postbus:        | 75700, 1118 ZT Schiphol                                                              |

Namens de opdrachtgever verzorgt Arcadis Nederland b.v. de aanbesteding:

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| Aanbesteder     | Arcadis Nederland B.V    |
| Contactpersoon: | De heer V. de Vries      |
| Bezoekadres     | Weena 505, Rotterdam     |
| Postbus:        | 4205, 3006 AE, Rotterdam |

Alle communicatie vindt uitsluitend schriftelijk plaats via **TenderNed**, [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl).

Het is niet toegestaan met andere werknemers / functionarissen van de aanbesteder dan wel haar adviseur dan de in deze paragraaf genoemde contactpersoon contact op te nemen over deze aanbestedingsprocedure. Bij afwijking hiervan kan de aanbesteder besluiten om de – (potentiële) Inschrijver uit te sluiten, tenzij dit niet proportioneel zou zijn.

## 3 UITSLUITINGSGRONDEN

### 3.1 UITSLUITINGSGRONDEN

De beoordeling of de Inschrijver wordt uitgesloten, wordt (onder meer) gebaseerd op de antwoorden gegeven in de Eigen Verklaring(en) ten aanzien van de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden uit het ARW 2016. Het model Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) is opgenomen als bijlage 2 bij deze Aanbestedingsleidraad.

#### 3.1.1 Bewijsmiddelen met betrekking tot uitsluitingsgronden

Voor de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden en de door de aanbesteder verlangde bewijsmiddelen, wordt verwezen naar de bij deze aanbesteding van toepassing verklaarde Eigen Verklaring (UEA).

Indien Inschrijver niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.13 van het ARW 2016 en de onderdelen in de Eigen Verklaring (UEA) niet op hem, noch op de Derde(n) waarop hij een beroep doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding, tenzij dit niet proportioneel zou zijn.

De Inschrijver of de Combinant(en) en indien van toepassing, de Derde(n) moet(en) binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de aanbesteder één of meerdere van de bewijsmiddelen overleggen als aangegeven in artikel 2.13.6 en artikel 2.13.9 van de ARW 2016.

#### 3.1.2 Overige bepalingen met betrekking tot te leveren bewijsmiddelen

- Ten bewijze van het zich niet voordoen van uitsluitingsgronden dient de Inschrijver, aanvullend op de ondertekende UEA, tevens een Gedragsverklaring Aanbesteden over te leggen bij Inschrijving op de aanbesteding, zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet, welke op het tijdstip van het verstrijken van de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen niet ouder is dan twee jaar. Een Gedragsverklaring Aanbesteden moet betrekking hebben op de actuele situatie van de Inschrijver.
- Indien Inschrijver, wegens vestiging van de onderneming buiten Nederland, niet kan beschikken over een Gedragsverklaring Aanbesteden, zoals bedoeld in bovengenoemde lid, kan een beroep doen op het gestelde als bedoeld in artikel 2.89 lid 4 Aanbestedingswet.
- De op de bewijsmiddelen vermelde rechtspersoon dient gelijk te zijn aan de rechtspersoon die de Inschrijving doet.
- Een Inschrijver die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, tenzij aanbesteder afziet van uitsluiting op grond van het bepaalde in artikel 2.13.4, artikel 2.13.11 of artikel 2.13.12 ARW 2016.
- Indien de Inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt, tenzij aanbesteder afziet van uitsluiting op grond van het bepaalde in artikel 2.13.4, artikel 2.13.11 of artikel 2.13.12 ARW 2016.

- Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de Inschrijver een beroep doet om te voldoen aan de Geschiktheidseisen, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, zal aanbesteder van de Inschrijver eisen dat deze Derde wordt vervangen indien op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in artikel 2.13.13 ARW 2016. Indien op de Derde een uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016, kan aanbesteder van de Inschrijver eisen dat deze Derde wordt vervangen.
- De Inschrijver staat ervoor in dat de Eigen Verklaring(en) op het moment van indiening, overeenstemt (overeenstemmen) met de werkelijke situatie waarin de Inschrijver zich op dat moment bevindt.
- De Inschrijver wordt er nadrukkelijk op gewezen dat met de aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden geruime tijd gemoeid kan zijn. Indien de Inschrijver bij aanvang van de aanbestedingsprocedure niet beschikt over een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden, wordt hij geadviseerd de aanvraagprocedure bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid zo vroeg mogelijk te starten. De Inschrijver blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de bewijsmiddelen.
- De bewijsmiddelen mogen niet ouder zijn dan 6 maanden, voorafgaand aan de in paragraaf 2.7 verwoorde sluiting van de inschrijvingstermijn. Uitzondering op het voorgaande is de Gedragsverklaring Aanbesteden; de Gedragsverklaring Aanbesteden mag op het tijdstip van het verstrijken van de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen niet ouder zijn dan twee jaar.
- Indien Inschrijver een samenwerkingsverband van ondernemers betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het in paragraaf 3.2.1 bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat en veiligheidscertificaat. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overlegd moeten deze gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

## 3.2 GESCHIKTHEIDSEISEN

Onverminderd het overige in deze Aanbestedingsleidraad, komen voor gunning enkel Inschrijvers in aanmerking die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen betreffende:

- de technische- en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid.

Wanneer een Inschrijver wordt verzocht de genoemde bewijsmiddelen m.b.t. de geschiktheidseisen in te dienen, overlegt Inschrijver deze bewijsmiddelen binnen zeven (7) kalenderdagen.

### 3.2.1 Technische en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid

Om te voldoen aan de technische Geschiktheidseisen heeft de Inschrijver in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van de inschrijvingen betreffende elk van de in de tabel genoemde kerncompetentie(-s) één referentieproject uitgevoerd.

De Inschrijver dient voor de gevraagde kerncompetentie een modelformulier voor het uitwerken van een referentieproject (bijlage 1) in te vullen waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de in opvolgende tabel gevraagde kerncompetentie. De Inschrijver dient deze ingevulde formulieren als onderdeel (direct) van zijn Inschrijving in te dienen.

| Geschiktheidseisen m.b.t. technische bekwaamheid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bij Inschrijving beschikbaar stellen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>De Inschrijver dient één op een vakkundige en regelmatige wijze én naar tevredenheid van de opdrachtgever hebben uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen): ten minste één (1) werk op het gebied van de volgende kerncompetentie:</p> <p><b>Het realiseren van openbare infrastructuur binnen de bebouwde kom met daarin minimaal het aanbrengen van 5.000 m2 elementenverhardingen, met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van € 50.000, -- exclusief btw en exclusief de bouw van civieltechnische kunstwerken.</b></p> | <p><u>Bij Inschrijving:</u></p> <p>De Inschrijver toont bij Inschrijving aan dat hij voldoet door het specificeren van een referentieopdracht volgens het bij deze leidraad gevoegde model referentieopdracht.</p> <p>De Inschrijver verstrekt de aanbesteder, bij Inschrijving, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven. De Inschrijver kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen.</p> |

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de referentieprojecten te controleren bij de betreffende opdrachtgever.

- Voldoen aan de Geschiktheidseisen door middel van toerekening van technische bekwaamheid op grond van referentieprojecten of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (al dan niet in een samenwerkingsverband), door Derden, leveranciers, et cetera is uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.2.

De Inschrijver dient daarnaast ten aanzien van de beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid te voldoen aan de in onderstaande tabel uitgewerkte Geschiktheidseisen en dient binnen zeven (7) kalenderdagen na een verzoek daartoe de in deze tabel verwoorde bewijslast beschikbaar te stellen.

| Geschiktheidseisen beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid                                                                                                                                                                          | Bewijsmiddelen<br>(op te vragen door aanbestede na beoordeling Inschrijvingen bij voorgenomen winnaar, voorafgaand aan publicatie voornemen tot gunning)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. Ingeschreven in het handels- en/of beroepsregister van de Kamer van Koophandel                                                                                                                                                    | Een of meerdere (aaneensluitende) uittreksels uit het beroeps- of handelsregister (in Nederland: KvK) of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| b. Een opgave dat de Inschrijver een kwaliteitszorgsysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO 9001:2015 of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk | Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) of een gelijkwaardig certificaat van in andere lidstaten gevestigde instanties. Enkel indien Inschrijver het benodigde certificaat niet binnen de gestelde termijn kan verwerven om redenen die hem niet kunnen worden aangerekend, worden ook andere bewijzen aanvaard inzake gelijkwaardige maatregelen, in welk verband Inschrijver dient te bewijzen dat de voorgestelde maatregelen aan de kwaliteitsnormen voldoen. |
| c. Een opgave dat de Inschrijver een veiligheidssysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van VCA** of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk                      | Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) of een gelijkwaardig certificaat van in andere lidstaten gevestigde instanties. Enkel indien Inschrijver het benodigde certificaat niet binnen de gestelde termijn kan verwerven om redenen die hem niet kunnen worden aangerekend, worden ook andere bewijzen aanvaard inzake gelijkwaardige maatregelen, in welk verband Inschrijver dient te bewijzen dat de voorgestelde maatregelen aan de kwaliteitsnormen voldoen. |

## 4 INSCHRIJVING

### 4.1 NADERE INLICHTINGEN INSCHRIJVING

#### 4.1.1 Nadere inlichtingen

Tot uiterlijk het, in de paragraaf 2.3 vermelde, datum en tijdstip, tenzij daar bij nota van inlichtingen van is afgeweken, kunnen vragen over de Inschrijving (bijvoorbeeld over deze Aanbestedingsleidraad, de overige aanbestedingsstukken, et cetera) worden gesteld. De vragen kunnen uitsluitend via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed gesteld worden.

Het is niet toegestaan om onder één vraag een document met meerdere vragen te uploaden. Iedere vraag dient als afzonderlijke vraag gesteld te worden. Dit met het oog op de verwerking van de vragen door de aanbestedende dienst.

Vragen dienen helder en duidelijk geformuleerd te zijn, aangevuld met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Inschrijver wordt verzocht zijn vragen zo spoedig mogelijk in te dienen en waar mogelijk niet te wachten tot de deadline. Vragen die te laat worden ingediend, worden in beginsel niet beantwoord.

De vragen zullen schriftelijk en geanonimiseerd door de aanbesteder beantwoord worden en een afschrift van de nota van inlichtingen zal via TenderNed worden gedeeld.

#### 4.1.2 Nadere inlichtingen in geval van een gerechtvaardigd economisch belang

Een potentiële Inschrijver kan de aanbesteder gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet worden opgenomen in de nota van inlichtingen.

De aanbesteder bepaalt of op de gestelde vraag het geval van een gerechtvaardigd economisch belang van toepassing is.

De aanbestedende dienst honoreert het verzoek alleen indien:

- de aanbesteder van mening is dat de algemene beantwoording van de vraag schade toebrengt aan de gerechtvaardigde economische belangen van Inschrijver, en
- de vraag dient ter verduidelijking van de eisen die de aanbesteder in de aankondiging en de voor Inschrijving relevante aanbestedingsstukken heeft gesteld, en
- niet leidt tot discriminatie van andere Inschrijvers.

Indien de aanbesteder van mening is dat er geen gerechtvaardigd economisch belang op de vraag van toepassing is zal hij dit mededelen aan de vraagsteller en zal de individuele vraag niet beantwoord worden.

De vraagsteller kan dan de keuze maken om de vraag terug te trekken en deze eventueel opnieuw te stellen als vraag voor algemene beantwoording. Inschrijver dient hierbij zelf rekening te houden met het uiterste tijdstip voor het indienen van vragen.

## 4.2 INSCHRIJVING

### 4.2.1 Bij Inschrijving in te dienen documenten

Bij de Inschrijving dienen de navolgende stukken te worden ingediend.

#### 1. Prijsdocumenten

- Inschrijvingsbiljet bestek ARC-2023-044 "Aanleg insteekhavens Airborne Avenue" , overeenkomstig bijlage 4 van de aanbestedingsleidraad.
- Inschrijvingsstaat bestek ARC-2023-044 "Aanleg insteekhavens Airborne Avenue", overeenkomstig bijlage 5 van de aanbestedingsleidraad.

Het eindtotaal van de op de inschrijvingsstaat te verstrekken ontleding van de aannemingssom dient overeen te komen met het op het bijbehorende inschrijvingsbiljet voorkomende bedrag van de aannemingssom.

#### 2. Eigen Verklaring (UEA).

De Inschrijver dient een volledige en naar waarheid ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring (UEA), zoals door aanbesteder ter beschikking gesteld, in te dienen.

De Inschrijving is ongeldig indien de Eigen Verklaring(en) niet is/zijn ondertekend en/of niet naar waarheid is/zijn ingevuld, tenzij de feiten als zodanig, naar het oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de procedure, één en ander conform het bepaalde in artikel 2.13.11 en artikel 2.13.12 ARW 2016.

Indien Inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) dan dienen alle daarin deelnemende ondernemers een Eigen Verklaring in te vullen en in te dienen. Ook bij het beroep doen op Derde(n) om aan de geschiktheidseisen te voldoen, dienen deze een UEA te ondertekenen bij Inschrijving.

Met de Eigen Verklaring(en) verklaart de Inschrijver tevens dat de bijbehorende bewijsmiddelen (zie Eigen Verklaring) op aanvraag beschikbaar zijn. Het is dus niet de bedoeling om deze bewijsmiddelen op voorhand bij de Inschrijving te voegen.

#### 3. Verklaring beroep bekwaamheden Derde

Een Inschrijver kan een beroep doen op de bekwaamheden van een Derde teneinde te voldoen aan de eisen betreffende de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid genoemd in paragraaf 3.2, tenzij Opdrachtgever heeft geëist dat bepaalde kritieke taken door de inschrijver zelf worden verricht of, indien de inschrijver een samenwerkingsverband van ondernemers is, door een deelnemer aan dat samenwerkingsverband, één en ander conform het bepaalde in artikel 2.16.12 ARW 2016. Indien dit laatste het geval is, is dit aangegeven in paragraaf 3.2 en mag een Inschrijver ten aanzien van die eisen of criteria geen beroep doen op een Derde, op straffe van uitsluiting.

Indien een beroep wordt gedaan op de bekwaamheden van een Derde zoals hiervoor bedoeld, dient de Inschrijver dit aan te geven in de Eigen Verklaring in Deel II, afdeling C, en dienen ook deze Derden ieder een Eigen Verklaring in te dienen conform het bepaalde in die afdeling.

Een voorwaarde bij het beroep doen op (een) Derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij kan beschikken over de voor de opdracht noodzakelijke mensen en middelen van die Derde(n). Derhalve dient de Inschrijver bij zijn Inschrijving een door elke bedoelde Derde opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring bij te voegen waarin deze Derde jegens de Opdrachtgever onvoorwaardelijk en onherroepelijk verklaart dat:

- a. De inschrijver over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
- b. Voor wat betreft de technische en beroepsbekwaamheid en relevante beroepservaring, deze Derde het betreffende onderdeel van de opdracht zal uitvoeren.

Indien op een Derde een uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in het artikel 2.13.1 tot en

met artikel 2.13.5 ARW 2016, zal Opdrachtgever van de Inschrijver eisen dat deze Derde wordt vervangen. Indien op een Derde een uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016, kan Opdrachtgever van de inschrijver eisen dat deze Derde wordt vervangen.

Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot de inzet van de betreffende Derde verplicht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft, alsmede voor zover het eisen betreft die betrekking hebben op relevante beroepservaring.

#### 5. Referenties

De Inschrijver voegt als bijlage bij zijn Inschrijving toe een volledig ingevuld modelformulier voor het uitwerken van een referentieproject (conform bijlage 1) met gegevens over referentieprojecten waarmee de Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen overeenkomstig paragraaf 3.2. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referentieprojecten te verifiëren. De Inschrijver is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

#### 6. Overige documenten

Verklaring verplichtingen uit hoofde van milieu-, sociaal en arbeidsrecht. De Inschrijver dient bij zijn inschrijvingsbiljet een verklaring, volgens het model als opgenomen in bijlage 6, af te geven waarin hij aangeeft dat hij bij het opstellen van zijn Inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van:

- a. het recht van de Europese Unie;
- b. het nationale recht;
- c. collectieve arbeidsovereenkomsten;
- d. uit hoofde van de in bijlage X (tien) van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

### 4.2.2 Inschrijvingsvereisten

1. De gevraagde stukken dienen digitaal, in pdf-formaat, te worden ingediend via TenderNed. Alle documenten dienen volledig en naar waarheid te zijn ingevuld c.q. opgesteld.
2. Uit de bestandsnaam van de stukken behorende bij de Inschrijving dient herkenbaar te zijn welk stuk het betreft.
3. De Inschrijving dient uiterlijk op het in paragraaf 2.3 vermelde datum en tijdstip, tenzij daar bij nota van inlichtingen van is afgeweken, te zijn ingediend. Bij indiening ontvangt de gegadigde een ontvangstbevestiging met daarop de datum en tijd van ontvangst.
4. Het tijdstip van ontvangst van de gevraagde stukken door de aanbesteder, geldt als het moment van Inschrijving. Te laat ingediende stukken worden niet in behandeling genomen. Inschrijvers zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het op tijd en op juiste wijze indienen van hun Inschrijving.
5. Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) is toegestaan. Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband. Wel dient een Combinatie te voldoen aan de voorwaarden die zijn opgenomen in de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013 (Staatscourant nr. 9223, 5 april 2013).
6. In het kader van de eerlijke mededinging kunnen natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen slechts éénmaal – al dan niet in Combinatie / onderaanneming met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – deelnemen als Inschrijver. Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
  - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek (dochtermaatschappij);
  - b. of met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek (economische eenheid, groep);
  - c. of aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,

als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd, tenzij kan worden aangetoond dat de mededinging niet in het geding is. Inschrijver(s) zullen met name aannemelijk moeten kunnen maken dat de inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en dat over en weer geen inzage in elkaars inschrijvingen is verkregen.

Indien de aanbesteder vermoedt dat een natuurlijke persoon, rechtspersoon en/of vennootschap zich meer dan éénmaal heeft ingeschreven kan de aanbesteder op straffe van uitsluiting van alle betrokken Inschrijvers een aanvullende verklaring en bewijs verlangen waarin de Inschrijver(s) dienen aan te tonen dat geen sprake is van het meer dan éénmaal inschrijven zoals hierboven bedoeld.

7. Met betrekking tot de wijziging na Inschrijving in de samenstelling van een Combinatie dan wel het wijzigen van een Derde op wiens bekwaamheden een beroep wordt gedaan, zij verwezen naar het bepaalde in paragraaf 4.3 van deze Aanbestedingsleidraad.
8. Alle documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de Inschrijver. Indien ondertekening geschiedt door een ander dan die vermeld in het voornoemde document is tevens indiening van een volmacht vereist. Indien blijkt dat de Inschrijving is ondertekend door een onbevoegde persoon, wordt de Inschrijving geacht niet te zijn gedaan.
9. Op basis van de door de aanbesteder aangemaakte mappenstructuur op het door de aanbesteder in paragraaf 2.9 aangegeven uitwisselingsprogramma is het mogelijk de stukken gescheiden aan te bieden. De aanbesteder gebiedt de Inschrijver hiervan gebruik te maken.
10. Indien het indienen van de Inschrijving niet kan wegens een storing van het door de aanbesteder in paragraaf 2.9 aangegeven uitwisselingsprogramma dient de Inschrijver dit direct te melden op het contactadres als aangegeven in paragraaf 2.9. Hier kunnen de documenten benodigd voor het doen van de Inschrijving niet gedeponereerd worden. Na het oplossen van de verstoring zal de aanbesteder kenbaar maken hoe met de dan ontstane situatie wordt omgegaan.

#### 4.2.3 Ondertekening documenten

Alle documenten die vereist zijn in deze procedure waarbij ondertekening verplicht is, mogen ook voorzien zijn van een elektronische handtekening met bijbehorend certificaat (beveiligingsniveau IV). Een elektronische handtekening met gekwalificeerd certificaat (eIDAS hoog) is bij wet gelijkgesteld aan een handgeschreven handtekening. Het PKI-overheid-certificaat voldoet eveneens aan dit beveiligingsniveau, alsmede het PKI-EU-certificaat.

### 4.3 WIJZIGINGEN

Na de sluitingsdatum van indiening van de inschrijvingen zal de aanbesteder enkel instemmen met een wijziging van de samenstelling van een Inschrijver (waaronder tevens wordt begrepen: een voorgestelde toevoeging van (een) Combinant(en)) dan wel het wijzigen van een Derde op wiens bekwaamheden een beroep wordt gedaan, indien de voorgestelde wijziging niet kwalificeert als een "wezenlijke wijziging" in de zin van hoofdstuk 17 ARW 2016, althans indien sprake is van een toegestane wijziging zoals genoemd in artikel 17.6.1 sub b ARW 2016 (kort gezegd: rechtsopvolging), waarbij voor "opdrachtnemer" dient te worden gelezen: "Combinant" respectievelijk "Derde", en waarbij voor "ondernemer" dient te worden gelezen: "Combinant" respectievelijk "Derde".

## 5 BEOORDELING EN GUNNING

### 5.1 ALGEMEEN

Nadat het verstrijken van de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen, zal de aanbesteder de inschrijvingen beoordelen en van de ingekomen inschrijvingen een proces verbaal opmaken als bedoeld in 2.31.2 van het ARW 2016.

De eerste stap bestaat uit de beoordeling of de Inschrijving voldoet aan de eisen gesteld in het Aanbestedingsreglement Werken 2016, de aankondiging en de voor Inschrijving relevante aanbestedingsstukken.

Bij deze aanbesteding is laagste prijs als gunningscriterium gekozen omdat:

- De kwaliteit geborgd is, doordat het bestek gedetailleerd is beschreven. Doordat het bestek volgens de RAW-Systematiek is opgebouwd is de resultaatsverplichting strak ingekaderd met duidelijke marges.
- Het werk naar zijn aard niet of slechts in geringe mate aan innovatie of andere ontwikkelingen onderhevig is, het gaat om standaard werk.
- De inzet van de Inschrijving op basis van EMVI niet in verhouding staat tot de scope van het aan te besteden werk.

Deze beoordeling bestaat alleen uit een onderdeel prijs en niet uit een onderdeel kwaliteit. Bij deze opdracht is de kwaliteit namelijk vastgelegd in het RAW-bestek en is er geringe tot geen ruimte voor Inschrijvers om hier een onderscheidende Inschrijving aan te bieden op het onderdeel kwaliteit, middels bijvoorbeeld een Plan van Aanpak. Om dit te bepalen worden inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de in dit hoofdstuk opgenomen procedure.

De opdracht wordt gegund aan de Inschrijver die de Inschrijving met de laagste prijs heeft ingediend, voor zover deze Inschrijver een geldige Inschrijving heeft gedaan, voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen (althans in geval van toepasselijkheid van een uitsluitingsgrond niet wordt uitgesloten) en overige eisen en overigens niet hoeft te worden uitgesloten.

### 5.2 GUNNINGSCRITERIA

Het plan van aanpak wordt beoordeeld op:

| Gunningscriteria | Weging | Beoordeling                                        |
|------------------|--------|----------------------------------------------------|
| A. Prijs         | 100%   | Meetbaar ten opzichte van de laagste Inschrijving. |

### 5.3 BEOORDELINGSMETHODIEK

De Inschrijver met de laagste aannemingssom wordt geacht de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te hebben gedaan.

Indien twee of meer Inschrijvers dezelfde laagste prijs hebben ingediend, wordt de winnaar van deze aanbestedingsprocedure bepaald door loting.

Als laatste zal als onderdeel van de beoordeling de inschrijvingsstaat worden beoordeeld op het gestelde op 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

## 5.4 PLAFONDBEDRAG

Er wordt geen plafondbedrag gehanteerd bij deze opdracht.

## 5.5 Mogelijke uitbreiding/wijziging van de opdracht

Conform het gestelde in Art. 2.163c Aanbestedingswet is er een herzieningsclausule van toepassing op deze aanbesteding. De herzieningsclausule ziet op mogelijk aanvullende werkzaamheden die naar aard hetzelfde zijn als die in het bijgevoegde bestek omschreven.

De opdrachtgever overweegt, afhankelijk van wederzijdse tevredenheid binnen de samenwerking en gerealiseerde kwaliteit door de aannemer, extra werkzaamheden op te dragen aan de aannemer en daarmee de opdracht uit te breiden en te herzien. Deze extra werkzaamheden hebben te maken met de aanleg van insteekhavens bij nog een kavel met de volgende globale omvang:

- graven, vervoeren en verwerken grond en zand, ca. 5.000 m3;
- aanbrengen van leidingwerken, ca. 500 m1;
- verwerken verhardingsfunderingsmaterialen, ca. 2.500 m2;
- aanbrengen bestratingen, ca. 2.500 m2;

Indien deze werkzaamheden daadwerkelijk aan de scope worden toegevoegd, dan gebeurt dit op basis van een bestekswijziging (conform paragraaf 36 van de UAV2012).

De eventuele extra opdrachten voorzien niet in wijzigingen of opties die de algemene aard van de opdracht veranderen.

## **6 OVERIGE BEPALINGEN**

### **6.1 GESTANDDOENINGSTERMIJN**

In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 dient de Inschrijver zijn Inschrijving 60 dagen gestand te doen na uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen conform paragraaf 2.7, tenzij daar bij nota van inlichtingen van is afgeweken. Voor het overige geldt het bepaalde in artikel 2.30 ARW 2016 onverkort.

### **6.2 TAAL**

Alle communicatie, documenten en correspondentie dient plaats te vinden dan wel te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Indien bewijsmiddelen enkel beschikbaar zijn in een andere taal dan dienen deze vergezeld te gaan met een Nederlandse vertaling.

### **6.3 VERGOEDING**

Er wordt geen inschrijvergoeding betaald aan de Inschrijvers.

### **6.4 TUSSENTIJDSE STOPZETTING OF BEËINDIGING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE**

De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure op ieder gewenst moment stop te zetten en/of te beëindigen.

### **6.5 BLIJVEND VOLDOEN AAN EISEN**

Elke Inschrijver is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die (alsnog) uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende de aanbestedingsprocedure blijkt dat een Inschrijver niet langer voldoet aan de in deze Aanbestedingsleidraad genoemde uitsluitingsgronden en/of Geschiktheidseisen, zal de aanbesteder de betreffende Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij hij besluit af te zien van uitsluiting op grond van artikel 2.13.4, artikel 2.13.11 of artikel 2.13.12 ARW 2016.

### **6.6 NA GUNNING**

Na de verlening van de Opdracht en ten laatste wanneer met de uitvoering van de Opdracht wordt begonnen, verstrekt de winnende Inschrijver (dan: opdrachtnemer) de volgende gegevens (voor zover op dat moment bekend) van zijn Derden die bij de uitvoering van de Opdracht betrokken zijn, aan de aanbesteder:

- a. de naam;
- b. de contactgegevens, en;
- c. de wettelijke vertegenwoordigers.

De opdrachtnemer stelt de aanbesteder tijdens de looptijd van de Overeenkomst verder steeds per omgaande in kennis van:

- I. alle wijzigingen in de gegevens als hiervoor onder a.-c. bedoeld tijdens de uitvoering van de Opdracht, en
- II. de gegevens als hiervoor onder a.-c. bedoeld van nieuwe Derden die de opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht zal betrekken.

## **6.7 ONVOLKOMENHEDEN, PROCEDUREFOUTEN, ONDUIDELIJKHEDEN EN (TEGEN)STRIJDIGHEDEN**

Deze Aanbestedingsleidraad met de bijbehorende bijlagen is met grote zorg samengesteld. De aanbesteder verzoekt de Inschrijvers eventuele onvolkomenheden, onduidelijkheden, (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten of andere onjuistheden betreffende de aanbestedingsstukken terstond, doch uiterlijk op de datum en het tijdstip waarop de schriftelijke vragen moeten zijn ingediend, te melden via TenderNed. Deze termijn wordt gehanteerd om de aanbesteder in de gelegenheid te stellen vragen te beantwoorden, een bezwaar te toetsen en Inschrijvers een redelijke termijn te geven om eventuele aanpassingen te kunnen verwerken. De aanbesteder verzoekt Inschrijvers evenwel om niet tot het laatste moment te wachten met het stellen van vragen en het aankaarten van bezwaren.

Indien na het verstrijken van de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen blijkt dat de aanbestedingsstukken onvolkomenheden en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten en/of andere onjuistheden bevat en deze zijn niet door de Inschrijver gemeld, dan zal dit in het voordeel van de aanbesteder worden uitgelegd. De Inschrijver heeft in dat geval zijn rechten verwerkt om zich op die onvolkomenheden en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten en/of andere onjuistheden (al dan niet in rechte) te beroepen. Kennelijke fouten of omissies in de tekst van de aanbestedingsstukken binden de aanbesteder in geen geval.

Door een Inschrijving in te dienen, gaat de Inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in deze Aanbestedingsleidraad.

## **6.8 FORUMKEUZE, RECHTSBESCHERMING**

1. Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank Noord-Holland te Haarlem. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding. De Inschrijver respectievelijk Inschrijver wordt verzocht gelijktijdig met het indienen van de dagvaarding de in paragraaf 2.98 vermelde contactpersoon voor deze aanbestedingsprocedure, door middel van het toesturen van een kopie van de deze dagvaarding in kennis te stellen.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake de gunning en (indien van toepassing) stopzetting van de aanbestedingsprocedure schriftelijk aan de Inschrijvers meedelen.
3. Een Inschrijver dient, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing van de aanbesteder die wordt genomen in het kader van de inschrijvingsfase (beoordeling en gunning) zoals bedoeld in lid 2 (in elk geval de beslissing ter zake de voorlopige gunning en een eventuele beslissing tot stopzetting van de aanbestedingsprocedure), binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing door de aanbesteder op de juiste wijze een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een Inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk en op de juiste wijze een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende Inschrijver geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; hij heeft zijn recht dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

Model invulformulier referentieproject behorende bij de Eigen Verklaring voor het project 'Aanleg insteekhavens Airborne Avenue'

[illegible]

**Toelichting;** door Inschrijver in te vullen onderdelen.

## Bijlage 2      Eigen Verklaring (UEA)

De Eigen Verklaring is als los document aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

## Bijlage 3      Overzicht contractdocumenten

| Documentnaam                                   | Document nummer | Versie nummer         | Datum document |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| Bestek ARC-2023-044 met tekeningen en bijlagen | ARC-2023-044    | 240424 ILO Definitief | 24 april 2024  |
|                                                |                 |                       |                |
|                                                |                 |                       |                |
|                                                |                 |                       |                |
|                                                |                 |                       |                |
|                                                |                 |                       |                |

## Bijlage 4    Inschrijvingsbiljet

Het Inschrijvingsbiljet is als los document aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

## Bijlage 5    Inschrijvingsstaat

De Inschrijvingsstaat is als los document aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

## Bijlage 6 Verklaring inzake artikel 2.7.4 ARW 2016

### Verklaring Inschrijver

Ondergetekende verklaart dat bij het doen van de onderhavige Inschrijving ten behoeve van

\_\_\_\_\_ (aanduiding opdracht overeenkomstig de aanbestedingsstukken)

Rekening te hebben gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van:

- a. het recht van de Europese Unie,
- b. het nationale recht,
- c. collectieve arbeidsovereenkomsten, en
- d. uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

Aldus naar waarheid opgemaakt

op \_\_\_\_\_ (datum) te \_\_\_\_\_ (plaats)

door \_\_\_\_\_ (naam en voorletters)

als bestuurder van \_\_\_\_\_ (naam en vestigingsplaats bedrijf)

die \_\_\_\_\_ (naam en vestigingsplaats bedrijf)

ter zake van deze Inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.

\_\_\_\_\_ (handtekening)